



Inspectie van het Onderwijs
*Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap*

Vereniging tot het Verstrekken van Onderw. op Ger. Grondslag

<CONCEPT>

Onderzoek bestuur en scholen

Vierjaarlijks onderzoek

Datum vaststelling:

Samenvatting

Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. Het vierjaarlijks onderzoek is dit jaar uitgevoerd bij het bestuur van de VVOGG. We hebben onderzocht of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen.

Wat gaat goed?

Bestuur en de school die wij in het verificatieonderzoek hebben bezocht, kenmerken zich door een goede kwaliteitscultuur, waarin iedereen in zijn eigen rol bezig is met verdere verbetering van het onderwijsproces.

De leraren zorgen voor goed klassenmanagement, met als resultaat een grote betrokkenheid van de leerlingen.

Het bestuur kan nu en in de nabije toekomst voldoen aan zijn financiële verplichtingen om het onderwijs te verzorgen.

Wat moet beter?

Er zijn bij ons onderzoek geen tekortkomingen aan het licht gekomen die vanuit wettelijke bepalingen verbeterd moeten worden.

Wat kan beter?

De lessen die wij hebben bezocht bij het verificatieonderzoek waren op orde. De school zou zich verder kunnen verbeteren door het geven van meer gerichte individuele feedback en door de kinderen meer gestructureerd te laten samenwerken.

Het bestuursverslag van het bestuur is niet helemaal volledig. Een aantal onderdelen kunnen worden verbeterd, te weten:

- *Meerjarenbegroting*

De begroting komt niet geheel overeen met het consolidatieniveau van de jaarrekening. In de begroting ontbreekt namelijk de uitsplitsing naar publieke en private reserves.

- *Rapportage aanwezigheid en werking van het risicobeheersings- en controlesysteem*

Dit systeem is algemeen beschreven en er is niet opgenomen wat met het systeem is bereikt en welke aanpassingen er eventueel in de komende jaren worden doorgevoerd.

Bestuur: VVOGG

Bestuursnummer: 38910

Aantal scholen onder bestuur: 2

Totaal aantal leerlingen: 654
(Teldatum: 1.10.2019)

Lijst met onderzochte scholen:
Willem de Zwijgerschool
basisschool Stadhouder Willem III

BRIN: 09TZ; 10NC

- Toezichthouder

De intern toezichthouder kan in de volgende bestuursverslagen aandacht geven aan de verantwoording over de resultaten van zijn handelen.

Het interne toezicht op de doelmatige besteding van het geld dat het bestuur krijgt van het Rijk wordt niet toegelicht.

- Bestuur

Wij vinden dat het bestuur in de volgende bestuursverslagen meer aandacht kan geven aan de verantwoording over de besteding van de middelen voor passend onderwijs.

Vervolg

Bij het eerstvolgende vierjaarlijks onderzoek beoordelen we opnieuw of het bestuur aan de deugdelijkheidseisen voldoet.

Inhoudsopgave

1.	Opzet vierjaarlijks onderzoek	5
2.	Resultaten onderzoek op bestuursniveau	9
3.	Resultaten verificatieonderzoek	14
	3.1. basisschool Willem de Zwijger	14
4.	Onderzoek registratie en melding aan- en afwezigheid: basisschool Stadhouders Willem III	16
5.	Reactie van het bestuur	18

1. Opzet vierjaarlijks onderzoek

De inspectie heeft in de periode van oktober en november 2019 een vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij de VVOGG. In een vierjaarlijks onderzoek staat de volgende vraag centraal: is de sturing op kwaliteit op orde en is er sprake van deugdelijk financieel beheer? Het onderzoek wordt uitgevoerd aan de hand van vier deelvragen:

1. Heeft het bestuur doelen afgesproken met de scholen, heeft het voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en stuurt het op de verbetering van de onderwijskwaliteit?
2. Heeft het bestuur een professionele kwaliteitscultuur en functioneert het transparant en integer?
3. Communiceert het bestuur actief over de eigen prestaties en ontwikkelingen en die van zijn scholen?
4. Is het financieel beheer deugdelijk?

Werkwijze

Het onderzoek is uitgevoerd op twee niveaus: op bestuursniveau en op schoolniveau. Op het niveau van het bestuur richt het onderzoek zich met de vier deelvragen op de standaarden binnen de kwaliteitsgebieden Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer.

Tabel overzicht standaarden bestuur

Standaard	Onderzocht
Kwaliteitszorg en ambitie	
KA1 Kwaliteitszorg	•
KA2 Kwaliteitscultuur	•
KA3 Verantwoording en dialoog	•
Financieel beheer	
FB1 Continuïteit	•
FB2 Doelmatigheid	
FB3 Rechtmatigheid	•

We doen niet alleen onderzoek op het niveau van het bestuur. We onderzoeken ook de onderwijskwaliteit van een deel van de scholen waarvoor het bestuur verantwoordelijk is. Alleen dan kunnen we de standaard Kwaliteitszorg en ambitie beoordelen. We onderscheiden binnen het vierjaarlijks onderzoek op schoolniveau verschillende typen onderzoek:

• Verificatieonderzoek

Het verificatieonderzoek is onderdeel van het onderzoek naar de kwaliteitszorg en het financieel beheer op bestuursniveau. We voeren het in de eerste plaats uit om vast te stellen of het kwaliteitsgebied

Kwaliteitszorg en ambitie voldoende is; het onderzoek laat zien of de sturing op de kwaliteit door het bestuur ook in de praktijk werkt. Het geeft ons in de tweede plaats zicht op de onderwijskwaliteit van de school.

- *Onderzoek naar aanleiding van risico's*

We voeren een kwaliteitsonderzoek uit bij scholen en besturen waar het vermoeden bestaat dat zij onvoldoende kwaliteit bieden.

- *Onderzoek op verzoek goede school*

Een bestuur kan bij het vierjaarlijks onderzoek een verzoek doen aan de inspectie onderzoek uit te voeren bij scholen die naar de mening van het bestuur goed zijn.

- *Herstelonderzoek*

Wanneer er sprake is van eerder afgesproken vervolgtoezicht zullen we het herstelonderzoek waar mogelijk tegelijkertijd uitvoeren.

- *Stelselonderzoek*

Ieder jaar bepalen wij één of enkele standaarden die wij op stelselniveau in beeld willen krijgen. Dit doen we om een goed beeld te krijgen van de onderwijskwaliteit in een of meer sectoren. Dit geeft input voor ons rapport de Staat van het Onderwijs. We doen een steekproef van scholen die zo'n stelselonderzoek krijgen.

- *Onderzoek naar registratie en melding aan- en afwezigheid*

Dit onderzoek, dat onderdeel kan uitmaken van het vierjaarlijks onderzoek, betreft de naleving van wettelijke vereisten uit de Leerplichtwet op het gebied van de registratie en melding van aan- en afwezigheid.

Onderstaande tabel geeft weer hoe het vierjaarlijks onderzoek bij scholen is ingericht. De informatie over de kwaliteit van deze scholen betrekken we bij onze jaarlijkse publicatie De Staat van het Onderwijs. Aangegeven is welke standaarden zijn onderzocht op de verschillende scholen. Ook is aangegeven welk type onderzoek is ingezet.

Tabel overzicht standaarden

	Verificatie
Willem de Zwijgerschool	
Onderwijsproces	
OP1 Aanbod	
OP2 Zicht op ontwikkeling	•
OP3 Didactisch handelen	•
OP4 (Extra) ondersteuning	
OP6 Samenwerking	
OP8 Toetsing en afsluiting	
Schoolklimaat	
SK1 Veiligheid	
SK2 Pedagogisch klimaat/Leerklimaat	
Onderwijsresultaten	
OR1 Resultaten/Studiesucces	
OR2 Sociale en maatschappelijke competenties	
OR3 Vervolgsucces	
Kwaliteitszorg en ambitie	
KA1 Kwaliteitszorg	
KA2 Kwaliteitscultuur	•
KA3 Verantwoording en dialoog	

Onderzoeksactiviteiten

Om antwoord te geven op de onderzoeksvragen hebben we documenten geanalyseerd en gesprekken gevoerd met sleutelfiguren binnen de organisatie. We hebben gesproken met leraren, leerlingen, de directie, de kwaliteitsmedewerker en intern begeleider. Ook hebben we verschillende lessen bezocht. Dit alles heeft een beeld opgeleverd van de kwaliteiten van de school op de onderzochte standaarden en ook hebben we onderzocht in hoeverre het handelen van het bestuur doorwerkt in het leerproces.

Leeswijzer

In hoofdstuk 2 staan de oordelen op de standaarden uit de kwaliteitsgebieden Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer op bestuursniveau. Hoofdstuk 3 gaat in op de resultaten van het verificatieonderzoek op de Willem de Zwijgerschool. Hoofdstuk 4 gaat in op de bevindingen van het onderzoek naar registratie en melding aan- en afwezigheid. In hoofdstuk 5 is de reactie van het bestuur op het onderzoek en rapportage opgenomen.

Legenda

Beoordelingen zoals ze in de rapportages worden weergegeven:

-  Goed
-  Voldoende
-  Onvoldoende
-  Kan beter

Kwaliteitsgebieden:

-  Onderwijsproces
-  Schoolklimaat
-  Onderwijsresultaten
-  Kwaliteitszorg en ambitie
-  Financieel beheer

2. Resultaten onderzoek op bestuursniveau

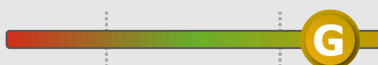
In dit hoofdstuk geven we de resultaten weer van het onderzoek op bestuursniveau: de oordelen op de standaarden in de gebieden Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer.

In onderstaande figuur zijn de resultaten samengevat. Te zien is wat de oordelen zijn op de twee onderzochte kwaliteitsgebieden op bestuursniveau. Ook is weergegeven in hoeverre onze oordelen overeenkomen met het beeld dat het bestuur zelf heeft van de gerealiseerde kwaliteit op de scholen. Daarnaast staat hierin in hoeverre het beleid van het bestuur doorwerkt tot op schoolniveau.



Oordelen op bestuursniveau voor de gebieden Kwaliteitszorg en ambitie en Financieel beheer

Het beeld van het bestuur over de kwaliteit komt niet overeen met het beeld van de inspectie



Het beeld van het bestuur komt volledig overeen met het beeld van de inspectie

Het beleid van het bestuur werkt niet door tot op school/opleidingsniveau



Het beleid van het bestuur werkt volledig door tot op school/opleidingsniveau

Samenvattend oordeel

Is de sturing op kwaliteit op orde en is er sprake van deugdelijk financieel beheer?

Deze vraag, die de kern is van het vierjaarlijks onderzoek, kunnen wij positief beantwoorden. Bestuur en scholen hebben zicht op hun kwaliteiten die in een cyclus proces op een gedegen manier worden gemonitord, wat leidt tot concrete verbeteringsplannen die duidelijk zijn omschreven.

De goede kwaliteitscultuur zorgt voor een sfeer waarin iedereen in de organisatie op zijn of haar manier bijdraagt aan verdere ontwikkelingen.

VVOGG werkt hierin niet solistisch. Het is een klein bestuur, dat mede gekenmerkt wordt door een grote betrokkenheid van ouders en personeel met de levensbeschouwelijke visie en missie. Er is samenwerking met andere besturen en er is sprake van een voornemen tot bestuurlijke fusie.

Wij zien op dit moment geen financiële risico's die het voortbestaan van het bestuur binnen nu en twee jaar in gevaar kunnen brengen. Ook het financieel beheer is in orde. Hiermee voldoet het bestuur aan de eisen van het kwaliteitsgebied financieel beheer.

2.1. Kwaliteitszorg en ambitie

In de onderstaande tabel geven wij de oordelen en/of waarderingen weer op de standaarden van het kwaliteitsgebied Kwaliteitszorg en ambitie, waarbij wij antwoorden geven op drie deelvragen.

 Kwaliteitszorg en ambitie	O	V	G
KA1 Kwaliteitszorg		●	
KA2 Kwaliteitscultuur			<i>se</i>
KA3 Verantwoording en dialoog		●	



In het eerste vierjaarlijks onderzoek op bestuursniveau geven we in het funderend onderwijs geen oordeel op het kwaliteitsgebied Kwaliteitszorg en ambitie. We geven alleen een oordeel op de drie standaarden afzonderlijk. Aan de hand van deze oordelen geven we een kwalitatieve beschrijving van het kwaliteitsgebied.

Heeft het bestuur doelen afgesproken met de scholen, heeft het voldoende zicht op de onderwijskwaliteit en stuurt het op de verbetering van de onderwijskwaliteit (KA1)?

De kwaliteitszorg bij VVOGG is van Voldoende kwaliteit. Het is geïnstrumenteerd, maar daarnaast is er goed overleg tussen (onder meer) bestuur en directies waar onderwijskwaliteiten systematisch en kritisch onder de loep worden genomen. De scholen hanteren ook zelfevaluaties om hun kwaliteiten objectief in kaart te brengen. Verbeterpunten zijn overzichtelijk in school- en jaarplan opgenomen, met een realistische prioritering van verbeterpunten in een cyclisch meerjarig proces. Een van de grondslagen daarvoor zijn deugdelijke trendanalyses van de leeropbrengsten. Het bestuur zorgt voor goede analyses van de leerlingpopulatie op de diverse scholen om eventuele risico's (bijvoorbeeld in gedrag) vroegtijdig op het spoor te komen.

Heeft het bestuur een professionele kwaliteitscultuur en functioneert het transparant en integer (KA2)?

De kwaliteitscultuur van VVOGG beoordelen wij als Goed. Bestuur en directies opereren transparant en integer. Men werkt in alle geledingen van de organisatie gedreven en effectief aan verbeteringen van het onderwijsproces.

In het scholingsplan staat in algemene zin op welke wijze de professionalisering vorm krijgt; bij het verificatieonderzoek hebben we kunnen vaststellen dat hier ook concreet vorm aan wordt gegeven, bijvoorbeeld in het teamontwikkelingsplan en door middel van coaching op basis van duidelijke kwaliteitscriteria. Op schoolniveau is duidelijk sprake van draagvlak voor visie en ambities. Scholen en teams benutten elkaars expertise en er wordt gebruik gemaakt van externe audits.

Communiqueert het bestuur actief over de eigen prestaties en ontwikkelingen en die van zijn scholen (KA3)?

De standaard Verantwoording en dialoog beoordelen we als Voldoende. Bestuur en schooldirecties leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog, waarbij ook de ouders goed zijn betrokken. De (G)MR wordt serieus genomen en stelt ook zelf de vergaderpunten op. De ouders met wie wij hebben gesproken zijn tevreden over de informatie die zij - gevraagd en ongevraagd - ontvangen.

2.2. Financieel beheer

Wij baseren ons oordeel over het Financieel beheer op de standaarden voor financiële continuïteit en financiële rechtmatigheid. Voor Financieel beheer hanteren wij alleen de oordelen Voldoende en Onvoldoende. Wij geven geen oordeel over Financiële doelmatigheid, tenzij daar nadrukkelijk aanleiding voor is.

Het Financieel beheer beoordelen wij als Voldoende, omdat zowel de financiële continuïteit als de rechtmatigheid Voldoende zijn.

Financieel beheer	V	
	O	V
FB1 Continuïteit		•
FB2 Doelmatigheid	Geen oordeel	
FB3 Rechtmatigheid		•



Financiële continuïteit

In onderstaande tabel is de financiële ontwikkeling van het bestuur te zien. Dit is de ontwikkeling van de afgelopen drie jaar en de begroting voor de komende drie jaar, gebaseerd op de jaarverslaggeving van het bestuur.

Kengetallen	Indicatie	Realisatie			Prognose		
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Liquiditeit (current ratio)	< 0,75	3,47	2,92	2,29	3,14	1,75	2,52
Solvabiliteit 2	< 0,30	0,76	0,73	0,67	0,79	0,78	0,80
Weerstandsvermogen	< 5%	33,6%	32,5%	29,5%	29,1%	29,1%	30,3%
Huisvestingsratio	> 10%	5,9%	6,2%	6,1%	nvt	nvt	nvt
Rentabiliteit	< 0%	5,23%	-0,6%	-0,7%	-0,5%	-0,4%	1,3%

Over de periode 2018 t/m 2020 ligt de rentabiliteit onder de signaleringswaarde die de inspectie voor dit kengetal hanteert. Het bestuur is voornemens om de formatie aan te passen, hetgeen dan zal leiden tot een positief exploitatieresultaat vanaf 2021.

De in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (Rjo) voorgeschreven elementen uit de Continuïteitsparagraaf zijn weliswaar aanwezig in het bestuursverslag, maar de informatiewaarde kan beter in de volgende bestuursverslagen. In artikel 4, lid 4 van de Rjo worden namelijk toelichtingen gevraagd bij de onderdelen van de continuïteitsparagraaf, die wij nu nog niet volledig aantreffen. Het gaat om:

- Meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting komt niet overeen met het consolidatieniveau van de jaarrekening bij het eigen vermogen ontbreekt de uitsplitsing naar de publieke en private reserves. Deze gegevens zijn noodzakelijk om meer inzicht te krijgen in de toekomstige financiële situatie.

- Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Het systeem is algemeen beschreven en in het bestuursverslag is niet opgenomen wat met het systeem is bereikt en welke aanpassingen er eventueel in de komende jaren worden doorgevoerd.

Financiële doelmatigheid

Wij geven geen oordeel over financiële doelmatigheid, tenzij daar nadrukkelijk aanleiding voor is. Met financiële doelmatigheid bedoelen we dat het geld ten goede komt aan de door het bestuur gestelde doelen voor het onderwijs en dat het efficiënt wordt besteed. Bij ons onderzoek kwamen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Verslag intern toezichthouder over toezicht op doelmatige besteding van rijksmiddelen.

Het intern toezichthoudend orgaan moet in het bestuursverslag verantwoording afleggen over zijn handelen en de resultaten die dat opleverde. Daaronder valt ook het toezien op de doelmatige besteding van het overheidsgeld dat het bestuur ontving. De informatie hierover ontbrak in het bestuursverslag over 2018. Wij vragen de intern toezichthouder om voortaan in de bestuursverslagen hieraan meer aandacht te geven.

- Besteding middelen passend onderwijs

Voor passend onderwijs ontving het bestuur in 2018 geld van het samenwerkingsverband.

Naast verantwoording aan het samenwerkingsverband over de inzet van dit geld, is het belangrijk dat het bestuur ook in zijn eigen bestuursverslag laat zien hoe dit geld is ingezet. Dit komt tegemoet aan een breed levende maatschappelijke behoefte. Het bestuur laat in het bestuursverslag 2018 niet zien hoe het geld voor passend onderwijs is besteed. Wij verwachten daarom dat het bestuur in de volgende bestuursverslagen meer aandacht geeft aan hoe ze dit geld voor extra ondersteuning inzet en welke resultaten ze ermee bereikt.

Financiële rechtmatigheid

Wij beoordelen de financiële rechtmatigheid als Voldoende. Wij baseren ons hierbij op de bevindingen van de instellingsaccountant. Daarnaast speelt aanvullende informatie een rol, zoals signalen en (lopende) onderzoeken op het gebied van de financiële rechtmatigheid.

3. Resultaten verificatieonderzoek

3.1. basisschool Willem de Zwijger

Onderwijsproces	O	V	G
OP2 Zicht op ontwikkeling		•	
OP3 Didactisch handelen		•	



Zicht op ontwikkeling (OP2)

Deze standaard beoordelen we als Voldoende. De leraren hebben zicht op de voortgang van de leerlingen en grijpen tijdig in als dat nodig is. Wel zouden zij in de hulptrajecten de doelen scherper kunnen stellen zodat meer doelgericht wordt gewerkt aan het inlopen van achterstanden. Leerlingen met een leervoorsprong krijgen extra aanbod.

Didactisch handelen (OP3)

Het didactisch handelen beoordelen we als Voldoende. Het klassenmanagement is goed, waardoor de kinderen actief betrokken zijn. De school kan zich verder verbeteren met meer aandacht voor gerichte individuele feedback, met name in de instructie. De verwerking zou baat hebben bij een meer gestructureerde samenwerking van de leerlingen, bijvoorbeeld door coöperatieve leervormen, waardoor de verwerking geïnspireerder plaatsvindt en de leraar de handen meer vrij heeft voor extra hulp.

Kwaliteitszorg en ambitie	O	V	G
KA2 Kwaliteitscultuur			•



Kwaliteitscultuur (KA2)

Deze standaard beoordelen we als Goed. Alle betrokkenen werken vanuit hun eigen rol aan verbeteringen binnen het onderwijsproces en zij doen dit in goede samenwerking en ook resultaatgericht. Zo zijn bijvoorbeeld in het rekenonderwijs en bij het gedrag van leerlingen verbetertrajecten gestart op basis van een gedegen analyse en met duidelijke doelen voor ogen, die ook worden gemonitord. Er is duidelijk draagvlak voor de visies en ambities die zowel vanuit het bestuur als vanuit de school worden geïnitieerd. Bestuur en directie hebben zicht op de bekwaamheid van het personeel en zorgen dat dit op peil wordt gehouden. De ouders met wie wij hebben gesproken geven aan dat de school transparant opereert.

Overige wettelijke vereisten

Bij de overige wettelijke vereisten die in het onderzoek zijn meegenomen, hebben we geen tekortkomingen aangetroffen.

4 . Onderzoek registratie en melding aan- en afwezigheid: basisschool Stadhouders Willem III

Onderzoek registratie en melding aan- en afwezigheid

Op 15 november 2019 hebben we op basisschool Stadhouders Willem III een onderzoek uitgevoerd naar de naleving van de wettelijke vereisten op het gebied van de registratie en melding van aan- en afwezigheid. Het betreft wettelijke vereisten uit de Leerplichtwet 1969 (LPW) en een aantal relevante artikelen uit de Wet op het primair onderwijs (WPO) en de daarop gebaseerde lagere regelgeving. Deze wettelijke verplichtingen vallen onder de overige wettelijke vereisten (zie Onderzoekskader).

We hebben de onderzocht of de school voldoet aan de naleving van de wettelijke vereisten op de volgende gebieden:

- registratie en melding van ongeoorloofd verzuim;
- vrijstelling van geregeld schoolbezoek (verlof);
- vermelden verzuimbeleid in de schoolgids;
- schorsing en/of verwijdering;
- afwijken van het verplichte minimum aantal uren onderwijs vanwege lichamelijke of psychische redenen.

Registratie en melding van ongeoorloofd verzuim

De leraren registreren dagelijks op deugdelijke wijze de aan- en afwezigheid van leerlingen. Hierbij maken zij onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Door de deugdelijke registratie kan de school voldoen aan de wettelijke regels over het melden van verzuim zonder geldige reden. Ook is er goed contact met de leerplichtambtenaar. Drie maandelijks wordt er naar de leerplichtambtenaar een overzicht gestuurd van het aantal te laat meldingen. Na negen te-laet meldingen van een leerling vindt er een gesprek plaats met ouders waarbij de leerplichtambtenaar kan aansluiten.

Wij kunnen niet beoordelen of de school voldoet aan de wettelijke verplichting om ongeoorloofd verzuim van leerlingen te melden. Deze meldplicht geldt voor leerlingen die binnen vier weken zestien uur zonder geldige reden afwezig zijn.

Tijdens het onderzoek hebben wij geconstateerd dat de school voor wat betreft één specifieke casus niet aan de meldplicht heeft voldaan. Wij hebben de school hierop gewezen, maar vanwege uitzonderlijke omstandigheden deze casus niet meegenomen in de beoordeling van dit onderdeel. Omdat in de onderzoeksperiode zich verder geen verzuim geeft voorgedaan dat gemeld had moeten worden en de school heeft laten zien zijn beleid over registratie en melding van ongeoorloofd verzuim in orde te hebben, beoordelen we dit onderdeel niet.

Vrijstelling geregeld schoolbezoek (verlof)

De gronden tot beslissing om een vrijstelling van geregeld schoolbezoek (verlof) te verlenen vallen binnen het wettelijk kader en de richtlijnen. De school zorgt er voor dat het missen van onderwijs wordt beperkt tot bij wet vastgelegde uitzonderingssituaties. De beslissingen over aanvragen worden in goed overleg met de leerplichtambtenaar genomen.

Vermelden verzuimbeleid in de schoolgids

De school voldoet aan de wettelijke verplichtingen over de communicatie van verzuimbeleid. Informatie over het verzuimbeleid is in de schoolgids opgenomen.

De informatie over het aanvragen van vakantie buiten alle schoolvakanties in het kader van specifieke aard van het beroep van de ouders kan nog scherper geformuleerd worden zodat voor ouders heel duidelijk is dat deze toekenning bij hoge uitzondering, onder strikte voorwaarden en zeker niet jaarlijks terugkerend kan worden verleend.

Schorsing

Aangezien op basisschool Stadhouders Willem III geen leerlingen zijn geschorst tijdens de onderzoeksperiode, hebben wij niet kunnen beoordelen of zij aan de wetgeving voldoet.

Verwijdering

Aangezien op basisschool Stadhouders Willem III geen leerlingen zijn verwijderd tijdens de onderzoeksperiode, hebben wij niet kunnen beoordelen of zij aan de wetgeving voldoet.

Afwijking onderwijstijd

Wij geven geen oordeel over de wettelijke verplichtingen met betrekking tot het afwijken van de onderwijstijd, zoals omschreven in artikel 8 lid 12 WPO en de daarbij behorende Beleidsregel inzake het instemmen met afwijking verplichte aantal uren onderwijs (Staatscourant 2018, nr. 42600) omdat er in de gecontroleerde periode bij de onderzoeksgroep geen situaties waren of zijn aangetroffen waarin afwijking aangevraagd had moeten worden.

5 . Reactie van het bestuur

Hieronder geeft het bestuur aan op welke wijze het de bevindingen uit het onderzoek betreft bij de verdere ontwikkeling van de bestuurlijke kwaliteitszorg en de onderwijskwaliteit.

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
T-algemeen 088 6696000
T-loket (voor vragen) 088 6696060

